

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**наказ Міністерства охорони  
здоров'я України**

**16.03. 2026 № 326**

**СТАТУТ**

**ДЕРЖАВНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ТОВАРИСТВА  
«УКРАЇНСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ  
РЕАБІЛІТАЦІЇ ТА КУРОРТОЛОГІЇ  
МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ»  
(нова редакція)**

**код ЄДРПОУ 02012125**

**2026 рік**

## Загальні положення

1. Державне некомерційне товариство «Український науково-дослідний інститут реабілітації та курортології Міністерства охорони здоров'я України» (далі — товариство) засноване на державній власності, функції з управління яким виконує Міністерство охорони здоров'я України (далі – уповноважений орган управління), та є державним некомерційним товариством.

Товариство утворено відповідно до наказу Міністерства охорони здоров'я України від 22 липня 2024 року № 1283 «Про реорганізацію державної установи «Український науково-дослідний інститут медичної реабілітації та курортології Міністерства охорони здоров'я України» та є правонаступником державної установи «Український науково-дослідний інститут медичної реабілітації та курортології Міністерства охорони здоров'я України».

2. Найменування товариства:

Повне найменування: Державне некомерційне товариство «Український науково-дослідний інститут реабілітації та курортології Міністерства охорони здоров'я України».

Скорочене найменування: ДНТ «Укр. НДІ Р та К МОЗ України».

Повне найменування іноземною мовою (англійською мовою): State Non-profit Enterprise «Ukrainian Research Institute of Rehabilitation and Balneology of the Ministry of Health of Ukraine».

Скорочене найменування іноземною мовою (англійською мовою): SNPE «Ukr. RI R and B MOH of Ukraine».

3. Товариство у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, наказами уповноваженого органу управління, а також Статутом товариства.

## Мета і предмет діяльності та завдання товариства

4. Метою діяльності товариства є наукове та методичне забезпечення реалізації завдань державної політики щодо реабілітації у сфері охорони здоров'я, курортології, організації санаторно-курортного лікування, збереження та раціонального використання природних лікувальних ресурсів України, спрямоване на підвищення рівня надання медичної допомоги, розвиток системи охорони здоров'я та медичної науки з використанням сучасних досягнень науки і техніки.

5. Предметом діяльності товариства є проведення фундаментальних і прикладних (у тому числі клінічних) наукових досліджень, лікувальної діяльності, а також провадження наукової та науково-технічної експертної діяльності у сфері охорони здоров'я, реабілітації та раціонального

використання природних лікувальних ресурсів, оцінки відповідності вод природних мінеральних та вод питних. Діяльність здійснюється відповідно до переліку цільових завдань і тематичного плану науково-дослідних робіт, які затверджуються уповноваженим органом управління, плану наукової діяльності та інших планів роботи товариства, що затверджуються керівником товариства.

Відповідно до мети, визначеної Статутом товариства, товариство може провадити також інші види діяльності згідно із законодавством.

Усі види діяльності, які згідно із законом потребують отримання документів дозвільного характеру та/або ліцензій, провадяться товариством лише після їх отримання.

6. Основними завданнями товариства є:

1) розроблення науково-обґрунтованих програм і медичних технологій санаторно-курортного лікування та реабілітації у сфері охорони здоров'я;

2) комплексні дослідження природних лікувальних ресурсів, вод природних мінеральних та вод питних, моніторинг і контроль за їх станом, вивчення механізму дії природних лікувальних ресурсів, преформованих засобів й лікувальних препаратів природного походження, інших засобів та методів реабілітації у сфері охорони здоров'я з науковим обґрунтуванням їх використання для промислового фасування та застосування в лікувальній практиці;

3) здійснення експертної оцінки інформації та внесення відомостей до Державного кадастру природних лікувальних ресурсів та Реєстру мінеральних вод України за результатами наукових досліджень та щорічного моніторингу якості природних лікувальних ресурсів;

4) науково-дослідницька, науково-методична та інформаційна діяльність у галузі реабілітації в сфері охорони здоров'я, курортології та санаторно-курортного лікування;

5) експертно-аналітичний супровід надання природним територіям статусу курортів державного або місцевого значення;

6) розробка науково-обґрунтованих програм раціонального використання природно-лікувального потенціалу рекреаційних і оздоровчих територій;

7) надання консультативної, лікувально-діагностичної та реабілітаційної допомоги хворим різних нозологічних груп;

8) проведення профілактичних оглядів;

9) здійснення іншої, не забороненої законодавством України діяльності, необхідної для належного забезпечення та підвищення якості лікувально-діагностичного процесу, управління ресурсами, розвитку та підвищення якості кадрового потенціалу товариства;

10) бути Провайдером заходів безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я;

11) підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації;

12) підвищення кваліфікації медичних і управлінських кадрів, персоналу закладів охорони здоров'я з теоретичних, організаційних, нормативно-методичних питань реабілітації у сфері охорони здоров'я та курортології;

13) організація та проведення з'їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій, наукових форумів, круглих столів, семінарів тощо;

14) провадження зовнішньоекономічної діяльності згідно із законодавством України.

7. На виконання завдання з розроблення науково-обґрунтованих програм і медичних технологій санаторно-курортного лікування та реабілітації у сфері охорони здоров'я товариство:

1) проводить фундаментальні дослідження механізму дії природних лікувальних ресурсів (далі – ПЛР), преформованих засобів та лікувальних препаратів природного походження, фізичних факторів задля обґрунтування та створення новітніх технологій реабілітації та санаторно-курортного лікування хворих на різноманітну патологію;

2) проводить дослідження клінічної ефективності застосування ПЛР, преформованих засобів та лікувальних препаратів природного походження, фізичних факторів і методів апаратної фізіотерапії в програмах комплексної етапної реабілітації (стаціонарної, амбулаторної та санаторно-курортної) хворих;

3) науково обґрунтовує медичні технології реабілітації у сфері охорони здоров'я, які засновано на поєднаному застосуванні ПЛР, методів апаратної фізіотерапії, засобів фізичної реабілітації та психокорекції з метою підвищення якості медичної допомоги та гармонізації вітчизняних стандартів реабілітації у сфері охорони здоров'я зі світовими та європейськими на засадах доказової медицини;

4) здійснює організаційно-методичний і нормативний супровід санаторно-курортної діяльності, співпрацює з санаторно-курортними та іншими лікувальними закладами різних форм власності та відомчого підпорядкування з метою впровадження опрацьованих методів санаторно-курортного лікування та реабілітації для забезпечення максимальної доступності й якості реабілітаційних і курортних послуг.

8. На виконання основних завдань із комплексного дослідження ПЛР і розвитку курортів товариство:

1) проводить повний комплекс досліджень щодо медико-біологічної оцінки ПЛР: гідрогеологічні, фізико-хімічні, мікробіологічні, експериментальні (фізіологічні, імунологічні, біохімічні, морфологічні) дослідження та клінічні випробування;

2) здійснює медико-біологічну та експертну оцінку якості та цінності природних лікувальних ресурсів, вод природних мінеральних та вод питних, преформованих засобів, лікувальних препаратів природного походження та штучно-мінералізованих вод; виконує функції уповноваженої експертної установи з проведення наукової та науково-технічної експертизи матеріалів щодо зазначених об'єктів;

3) обґрунтовує методики використання ПЛР, преформованих засобів та лікувальних препаратів природного походження у лікувальній практиці з наданням медичного (бальнеологічного) висновку;

4) проводить моніторинг якості ПЛР, вод природних мінеральних, питних та штучно-мінералізованих, преформованих засобів й лікувальних препаратів природного походження; здійснює випробування з метою оцінки їх відповідності встановленим вимогам, у тому числі для процедур визнання та сертифікації;

5) проводить гідрогеологічні дослідження при проведенні робіт з геолого-економічної оцінки експлуатаційних запасів ПЛР, розробляє проекти Технологічної схеми розробки родовищ ПЛР та технології відпуску лікувальних процедур з контролем якості ПЛР.

6) проводить підготовку та надає довідки на кондиції щодо ПЛР, на основі яких з залученням результатів геологорозвідувальних робіт Державною комісією України по запасах корисних копалин затверджуються запаси родовищ ПЛР;

7) оцінює можливість промислового освоєння ПЛР з видачею супровідної документації, необхідною для організації промислового фасування ПЛР;

8) обґрунтовує терміни придатності до споживання ПЛР, преформованих засобів та лікувальних препаратів природного походження;

9) здійснює діяльність з розробки та перевірки нормативної, технічної та технологічної документації (технічні умови, технологічні інструкції, маркування тощо) та матеріалів наукових досліджень, у тому числі клінічних, на природні лікувальні ресурси, води природні мінеральні та води питні, преформовані засоби та лікувальні препарати природного походження;

10) бере участь у розробленні проектів законів та інших нормативно-правових актів, що регулюють питання реабілітації у сфері охорони здоров'я, курортології, санаторно-курортного лікування, визнання та введення в обіг на ринку природних лікувальних ресурсів, вод природних мінеральних, преформованих засобів та лікувальних препаратів природного походження, з урахуванням міжнародних стандартів та регламентів ЄС;

11) проводить наукову експертну оцінку природних лікувальних ресурсів, вод природних мінеральних та вод питних, преформованих засобів та лікувальних препаратів природного походження; здійснює експертизу умов видобутку, виробництва та обігу продукції (включаючи маркування та інформування споживачів), а також експертну оцінку протоколів випробувань і матеріалів наукових (у тому числі клінічних) досліджень із наданням відповідних висновків;

12) забезпечує ведення Державного кадастру природних лікувальних ресурсів та реєстру (переліку) мінеральних вод України, формування за принципами і методологією, яка забезпечить інтегрування в національну інфраструктуру геопросторових даних;

13) розробляє і впроваджує нові методики виконання вимірювань показників безпечності, якості, оцінювання біологічної активності та

нешкідливості при проведенні доклінічних досліджень і клінічних випробувань ПЛР, преформованих засобів та лікувальних препаратів природного походження;

14) здійснює експертно-аналітичний супровід процедури визнання природних територій курортами державного чи місцевого значення, зокрема, надає науково-консультативну та методичну допомогу в підготовці документів для оголошення природних територій курортними;

15) здійснює прогнозно-перспективну оцінку та визначення курортного потенціалу територій, проектування моделей сталого розвитку лікувально-оздоровчого туризму на курортних і рекреаційних територіях;

16) розробляє концепції розвитку курортів і комплексні програми оздоровчого туризму з експертним супроводом їх реалізації: обґрунтування розширення кількості медичних послуг на курорті та розроблення рекомендацій щодо покращення їх якості; розроблення технологій використання ПЛР та преформованих засобів; обґрунтування сучасної організації інфраструктури оздоровчих комплексів.

9. На виконання основних завдань з консультативної, лікувальної діяльності та клінічних досліджень товариство забезпечує:

1) участь працівників сфери охорони здоров'я поліклініки у виконанні наукової тематики товариства, зборі інформації та обстеженні хворих задля аналізу результатів лікування, проведенні клінічних випробувань ПЛР, розробці та оновленні стандартів санаторно-курортного лікування дорослих та дітей;

2) надання спеціалістами поліклініки допомоги лікувально-профілактичним закладам України з питань доцільності та адекватності застосування засобів реабілітації у сфері охорони здоров'я, раціонального використання ПЛР, преформованих засобів та лікувальних препаратів природного походження;

3) участь працівників сфери охорони здоров'я поліклініки у санаторно-курортному відборі, наданні консультативної допомоги лікувально-профілактичним закладам з питань санаторно-курортного відбору;

4) надання медичних послуг на підставі ліцензії на медичну практику;

5) надання медичної допомоги іноземним громадянам, відповідно до вимог чинного законодавства;

6) надання платних послуг з медичного обслуговування населення, провадження господарської та/або виробничої діяльності, послуг, що надаються згідно з функціональними повноваженнями товариства у порядку визначеному чинним законодавством України;

7) придбання, перевезення, зберігання, відпуск, використання та знищення наркотичних засобів, їх аналогів або прекурсорів, замінників їх аналогів, прекурсорів, отруйних чи сильнодіючих речовин або отруйних чи сильнодіючих засобів, психотропних речовин, що здійснюється в установленому порядку.

10. На виконання основних завдань з підготовки наукових кадрів вищої кваліфікації та підвищення кваліфікації медичних, управлінських кадрів і фахівців у галузі санаторно-курортного лікування та реабілітації у сфері охорони здоров'я товариство:

- 1) сприяє співробітникам у процесі підготовки та захисту дисертаційних робіт на здобуття наукових ступенів і присвоєння вчених звань;
- 2) проводить заходи безперервного професійного розвитку;
- 3) проводить підготовку наукових кадрів вищої кваліфікації за спеціальністю медична реабілітація, фізіотерапія та курортологія;
- 4) здійснює підвищення кваліфікації лікарів і спеціалістів з вищою немедичною освітою з питань реабілітації у сфері охорони здоров'я, курортології та фізіотерапії; спеціалістів у сфері промислового фасування ПЛР;
- 5) виступає науково-практичною базою для викладання навчальних дисциплін і проведення практики студентів профільних освітньо-професійних програм згідно з договорами про науково-практичну співпрацю із закладами вищої освіти регіону.

11. На виконання основних завдань з науково-методичної, інформаційної діяльності та провадження зовнішньоекономічної діяльності товариство:

- 1) організовує та проводить науково-комунікативні та інформаційні заходи (науково-практичні конференції, семінари, наради, симпозіуми тощо) з питань теорії й практики реабілітації, санаторно-курортного лікування, оцінки ПЛР та розвитку курортів з метою обміну передовим досвідом, у тому числі інших держав, і бере участь у таких заходах, які проводяться іншими установами та організаціями;
- 2) готує до видання наукові роботи, тематичні збірники наукових праць, монографії, методичні посібники, узагальнюючі наукові праці, збірники документів і матеріалів, тези та матеріали наукових конференцій, словники, енциклопедії, наукові довідники або покажчики, наукові періодичні видання, листи та рекомендації, науково-інформаційні, довідкові й інші матеріали, здійснює їх розповсюдження;
- 3) здійснює підготовку фахового видання;
- 4) бере участь у виконанні міжнародних, державних, регіональних, галузевих та міжвідомчих програм та проєктів, в опрацюванні наукових прогнозів та проведенні експертиз наукових досліджень за напрямками діяльності товариства;
- 5) забезпечує інтеграцію наукових досліджень товариства у світовий та європейський науково-дослідницький простір через публікації у міжнародних наукометричних виданнях, активну участь співробітників у міжнародних науково-комунікативних заходах та укладання договорів про наукове співробітництво з іноземними партнерами;
- 6) бере участь у діяльності наукових товариств, асоціацій, спілок, у тому числі іноземних і міжнародних, на правах членства;

7) організовує співпрацю, підтримання партнерських відносин і ділових зв'язків з органами публічної влади, науковими установами, закладами охорони здоров'я, вищими навчальними закладами, підприємствами, організаціями та громадськими об'єднаннями відповідного спрямування діяльності.

### **Правовий статус товариства**

12. Товариство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи товариства набуває з дня його державної реєстрації в установленому законодавством порядку.

13. Товариство провадить свою діяльність відповідно до законодавства та Статуту товариства.

14. Товариство має відокремлене майно, самостійний баланс, поточні та інші рахунки в банках, код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, а також може мати печатку, штампи і бланки із своїм найменуванням, товарні знаки, що реєструються відповідно до законодавства.

15. Товариство може бути узуфруктарієм державного майна.

16. Товариство має право у порядку, встановленому законодавством, вчиняти правочини, набувати майнових та особистих немайнових прав, забезпечувати представництво, самопредставництво своїх інтересів у судах, бути відповідачем або позивачем у судах України та інших держав.

Товариство бере участь у судовому процесі через керівника товариства, іншу особу, уповноважену діяти від імені товариства, відповідно до законодавства, Статуту товариства, трудового договору (контракту) (самопредставництво товариства), або через представника.

17. Товариство провадить господарську діяльність, спрямовану на досягнення соціальних та інших результатів, без мети одержання прибутку.

18. Участь товариства в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях товариства здійснюється відповідно до законодавства за погодженням з уповноваженим органом управління.

19. Товариство провадить зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства, мети і предмета своєї діяльності, передбачених Статутом товариства.

20. Товариство може виконувати роботи та надавати послуги за цінами і тарифами згідно із законодавством.

21. Товариство відповідає за своїми зобов'язаннями згідно із законодавством.

Уповноважений орган управління не несе відповідальності за зобов'язаннями товариства.

22. Товариство не може бути засновником іншої юридичної особи, крім випадків, визначених законом.

### **Права та обов'язки товариства**

23. Товариство має право:

укладати договори та вчиняти інші правочини згідно із законодавством;  
утворювати та ліквідувати на території України та за кордоном філії, представництва та інші відокремлені підрозділи і передавати їм основні засоби та оборотні кошти, що належать товариству, за погодженням з уповноваженим органом управління. Філії, представництва та інші відокремлені підрозділи діють на підставі положень про них, що затверджуються керівником товариства;

визначати свою організаційну структуру, встановлювати чисельність працівників і штатний розпис;

самостійно відкривати рахунки в банках;

одержувати безповоротну фінансову допомогу від юридичних та фізичних осіб;

рекламувати свою діяльність за допомогою медіа та в інший спосіб;

брати участь у конференціях, симпозіумах, семінарах, міжнародних і національних виставках та інших заходах відповідно до законодавства;

залучати до своєї роботи на договірних засадах спеціалістів та експертів, зокрема іноземних;

одержувати в установленому порядку інформацію і матеріали від державних органів та органів місцевого самоврядування, юридичних осіб незалежно від організаційно-правової форми;

володіти комерційною таємницею, конфіденційною інформацією, визначати склад та обсяг відомостей, які становлять комерційну таємницю і конфіденційну інформацію. Склад і обсяг відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, спосіб їх захисту визначаються товариством відповідно до законодавства;

залучати кредити (позики), поворотну фінансову допомогу шляхом укладення кредитного договору, договору позики або випуску облігацій товариства, у результаті якого виникають зобов'язання щодо повернення коштів, надавати гарантії або поруки за такими зобов'язаннями, вносити зміни до таких договорів за погодженням з уповноваженим органом управління;

укладати від імені товариства договори про спільну діяльність та управління майном, внесення змін до них, а також договори щодо проведення незалежних аудиторських перевірок річної фінансової звітності за погодженням з уповноваженим органом управління;

користуватись іншими правами, передбаченими Статутом товариства та законодавством.

24. Товариство зобов'язане:

провадити господарську діяльність відповідно до вимог законодавства, Статуту товариства, забезпечувати цільове та ефективне використання закріпленого за ним майна;

розробляти та затверджувати стратегічний план розвитку, складати і виконувати річний фінансовий план відповідно до закону, річний інвестиційний план, інвестиційний план на середньострокову перспективу (три – п'ять років), план використання бюджетних коштів у разі передбачення бюджетних призначень, визначених законом про Державний бюджет України на відповідний бюджетний рік;

приймати та виконувати доведені в установленому законодавством порядку державні замовлення та враховувати їх під час формування виробничої програми, визначення перспектив свого економічного і соціального розвитку та вибору контрагентів, а також складати і виконувати річний та з поквартальною розбивкою фінансовий план на кожен наступний рік;

забезпечувати проведення регулярної оцінки корупційних ризиків діяльності товариства та здійснювати відповідні антикорупційні заходи;

розробляти Антикорупційну програму та забезпечувати постійний відкритий доступ працівників товариства до тексту Антикорупційної програми;

проводити інвентаризацію закріпленого за товариством майна для забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку та звітності;

забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів і платежів до державного бюджету та державних цільових фондів згідно із законом;

забезпечувати збереження закріпленого за ним державного майна та цільове використання бюджетних коштів (у разі передбачення бюджетних призначень);

створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання вимог законодавства про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки;

забезпечувати підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації працівників товариства;

здійснювати заходи з удосконалення організації діяльності товариства;

здійснювати заходи з удосконалення системи оплати праці з метою підвищення матеріальної зацікавленості працівників у результатах як особистої праці, так і роботи товариства, забезпечувати економне і раціональне використання фонду споживання та своєчасні розрахунки з працівниками товариства;

виконувати норми та вимоги законодавства щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів, забезпечення екологічної безпеки під час провадження господарської діяльності, забезпечувати здійснення заходів, необхідних для проведення екологічного аудиту;

забезпечувати збереження державної таємниці та режиму секретності;  
забезпечувати здійснення заходів у сфері цивільного захисту;

вести бухгалтерський та оперативний облік, скласти статистичну, фінансову та бюджетну звітність у разі передбачення бюджетних призначень, визначених законом про Державний бюджет України на відповідний бюджетний рік;

забезпечувати проведення щорічної незалежної аудиторської перевірки фінансової звітності товариства;

визначати за погодженням з уповноваженим органом управління облікову політику товариства, а також у разі потреби вносити зміни до неї;

оприлюднювати на веб-сайті товариства або за рішенням уповноваженого органу управління – на офіційному веб-сайті уповноваженого органу управління, а також у формі відкритих даних – на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних інформацію, передбачену Законом України «Про доступ до публічної інформації» та іншими законами, у визначені законодавством строки;

надавати уповноваженому органу управління в установленому порядку звіт про управління та звіт із сталого розвитку, інформацію про фінансово-господарську діяльність товариства, зокрема фінансову звітність (річну та проміжну) товариства разом з відповідним аудиторським звітом, квартальні та річні звіти про виконання фінансового плану разом з пояснювальною запискою щодо результатів діяльності товариства, а також квартальні та річні звіти про результати виконання показників ефективності використання державного майна, бюджетну звітність у разі передбачення бюджетних призначень, визначених законом про Державний бюджет України на відповідний бюджетний рік, інформацію про стан об'єктів державної власності, ефективність управління державним майном, результати аудиторського звіту та усунення недоліків у разі їх виявлення під час проведення аудиту;

погоджувати вчинення господарського зобов'язання, щодо якого є заінтересованість, і значного господарського зобов'язання у випадках, передбачених законом та Статутом товариства;

виконувати рішення уповноваженого органу управління;

надавати уповноваженому органу управління перелік державного майна, закріпленого за товариством, яке тимчасово не використовується, та пропозиції щодо умов його подальшого використання;

забезпечувати відбір суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з аудиту (аудиторської перевірки) річної фінансової звітності;

погоджувати з уповноваженим органом управління укладення договорів щодо проведення незалежних аудиторських перевірок річної фінансової звітності товариства;

застосовувати визначені законом процедури закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти;

Товариство може мати інші обов'язки, передбачені законодавством.

## Майно товариства

25. Товариство користується і розпоряджається майном відповідно до законодавства. Усі питання, які стосуються відмови від права на нерухоме майно, що знаходиться на балансі товариства, або його відчуження вирішуються за погодженням з Уповноваженим органом управління в установленому законодавством порядку.

26. Майно товариства становлять необоротні та оборотні активи, основні засоби і грошові кошти, а також інші види майна (набутого на підставах, що не заборонені законом), вартість яких відображається у самостійному балансі товариства.

27. Джерелами формування майна товариства є:

- державне майно, яке перебуває у товариства на праві узуфрукта державного майна;
- кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг) товариства;
- цільові кошти, виділені з державного бюджету;
- банківські кредити;
- частина доходів товариства, одержаних ним у результаті господарської діяльності, передбаченої статутом;
- інші джерела, не заборонені законом.

28. Відчуження, списання, надання в оренду та продовження договорів оренди об'єктів державної власності, що закріплені за товариством, здійснення застави єдиного майнового комплексу товариства, його структурних підрозділів, будівель і споруд, приміщень, передача в іпотеку, відступлення права вимоги або зарахування зустрічних однорідних вимог, предметом яких є переведення боргу, реалізація та придбання транспортних засобів, за погодженням з уповноваженим органом управління, здійснюються в порядку, встановленому законодавством. Одержані в результаті відчуження зазначеного майна кошти використовуються відповідно до затвердженого фінансового плану, якщо інше не встановлено законом.

Відчуження майна здійснюється лише на конкурентних засадах шляхом його продажу на електронному аукціоні в установленому законодавством порядку.

29. Відчужувати майнові об'єкти, що належать до основних фондів, товариство має право лише за попередньою згодою уповноваженого органу управління.

30. Інформація, створена товариством, перебуває у його володінні.

31. Збитки, завдані товариству в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами, державними органами чи органами місцевого самоврядування, відшкодовуються йому відповідно до законодавства.

32. Товариство здійснює володіння, користування земельними ділянками та іншими природними ресурсами відповідно до законодавства та мети своєї діяльності.

33. Товариство не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених законодавством.

34. Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів, а також прискорена амортизація основних фондів товариства здійснюються в установленому законодавством порядку.

35. Товариство в установленому законодавством порядку забезпечує звернення представника товариства до державного реєстратора з метою проведення державної реєстрації речових прав на нерухоме майно.

36. Контроль за ефективністю використання та збереження закріпленого за товариством державного майна здійснює уповноважений орган управління.

#### **Порядок розподілу прибутку та покриття збитків товариства**

37. Основним показником ефективності діяльності товариства є досягнення цілей діяльності товариства та цільових показників ефективності з урахуванням стратегічного плану розвитку товариства, обов'язкових фінансових показників, затверджених у листі очікування власника.

38. Розподіл прибутку (доходу) товариства забороняється.

#### **Статутний капітал та спеціальні (цільові) фонди товариства**

39. Статутний капітал товариства формується шляхом передачі уповноваженим органом управління майна та/або коштів.

Статутний капітал товариства становить 100,00 гривень (сто гривень 00 копійок).

40. Статутний капітал товариства може бути збільшено або зменшено за рішенням уповноваженого органу управління.

## Управління товариством

41. Уповноважений орган управління відповідно до покладених на нього завдань здійснює повноваження щодо реалізації прав держави як власника майна, переданого товариству, що пов'язані з володінням, користуванням і розпорядженням ним, у межах, визначених законодавством, з метою задоволення державних та суспільних потреб.

42. Органом управління товариства є директор.

43. Посадовими особами товариства є директор, заступники директора, головний бухгалтер.

44. Посадові особи товариства мають обов'язки перед товариством, передбачені законом, зокрема щодо належного, добросовісного та ефективного управління товариством.

Члени органів управління товариства, а також інші особи, які відповідно до законодавства або Статуту товариства виступають від його імені, зобов'язані діяти в інтересах товариства, добросовісно, розумно, в межах повноважень, наданих їм Статутом товариства та законодавством.

Члени органів управління товариства повинні уникати конфлікту інтересів, забезпечувати належну обачність у своїх діях і рішеннях, ставити інтереси товариства вище за особисті інтереси.

45. Формування органів управління товариства здійснюється на основі принципів професійності, різноманітності та гендерної рівності.

## Керівник товариства

46. Управління товариством відповідно до повноважень, визначених законодавством та Статутом товариством, здійснюється його директором (далі - керівник), який призначається на посаду уповноваженим органом управління, у визначений законодавством порядку.

З керівником товариства укладається контракт, у якому визначаються строк найму, права, обов'язки і відповідальність керівника, умови його матеріального забезпечення, звільнення з посади та інші умови.

Керівник товариства є підзвітний органу, який його призначив.

47. Керівник товариства відповідно до покладених на нього завдань:

- 1) здійснює керівництво товариством та діє в його інтересах;
- 2) призначає на посаду та звільняє з посади своїх заступників за погодженням з уповноваженим органом управління відповідно до законодавства;
- 3) несе персональну відповідальність за стан діяльності товариства;

складення, подання в установлені строки на затвердження та виконання річного фінансового плану, інвестиційних планів на рік та на середньострокову перспективу (три – п'ять років) товариства та розрахунків до них;

виконання стратегічного плану розвитку, фінансового та інвестиційних планів, коротко- та середньострокових фінансових, операційних і нефінансових цілей діяльності товариства та звітування перед наглядовою радою (у разі її утворення);

організацію ведення бухгалтерського обліку товариства та забезпечення фіксації у первинних документах достовірних фактів проведення всіх господарських операцій, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого строку, але не менше трьох років;

забезпечення зберігання установчих документів, наказів та протоколів засідань відповідних органів управління товариства;

своєчасну сплату податків, зборів і платежів до бюджету та державних цільових фондів згідно із законом;

збереження закріпленого за товариством державного майна;

дотримання вимог законодавства про державну таємницю, зокрема дотримання встановленого законодавством режиму секретності;

організацію дотримання товариством вимог Закону України «Про запобігання корупції» та виконання Антикорупційної програми товариства;

4) без окремого доручення представляє інтереси товариства в усіх органах державної влади, юридичних особах незалежно від організаційно-правової форми;

5) забезпечує розроблення стратегії, стратегічних та інвестиційних планів розвитку товариства, звітів про їх виконання;

6) готує та подає на розгляд уповноваженого органу управління пропозиції щодо підвищення ефективності роботи товариства;

7) вносить на розгляд уповноваженого органу управління пропозиції щодо формування стратегії та пріоритетних напрямів розвитку товариства;

8) забезпечує складення та виконання в установленому порядку стратегічного плану розвитку, річного фінансового та інвестиційних планів, а також інвестиційного плану на середньострокову перспективу (три — п'ять років) товариства та змін до них;

9) подає на затвердження уповноваженого органу управління фінансовий план (зміни до нього), стратегічний план розвитку товариства, річний інвестиційний план, а також інвестиційний план на середньострокову перспективу (три – п'ять років) товариства та розрахунки до них;

10) подає уповноваженому органу управління в установленому порядку звіт про управління та звіт із сталого розвитку, інформацію про фінансово-господарську діяльність товариства, зокрема в тому числі фінансову звітність (річну та проміжну), річну фінансову звітність товариства разом з відповідним аудиторським звітом, квартальні та річні звіти про виконання фінансового плану разом з пояснювальною запискою щодо результатів діяльності товариства, а також квартальні та річні звіти про результати виконання показників ефективності використання державного майна, бюджетну звітність у

разі передбачення бюджетних призначень, визначених законом про Державний бюджет України на відповідний бюджетний період, інформацію про стан об'єктів державної власності, ефективність управління державним майном, результати аудиторського звіту та усунення недоліків у разі їх виявлення під час проведення аудиту;

11) організовує проведення інвентаризації майна товариства для забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку, фінансової звітності та статистичної інформації згідно із законодавством;

12) подає уповноваженому органу управління пропозиції щодо внесення змін до Статуту товариства;

13) видає накази з питань діяльності товариства, затверджує структуру та штатний розпис;

14) створює філії, представництва та інші відокремлені підрозділи без створення юридичної особи, діяльність яких забезпечує виконання визначених завдань товариства за погодженням з уповноваженим органом управління;

15) затверджує положення про філії, представництва та інші відокремлені підрозділи товариства;

16) вживає заходів для заохочення працівників товариства та приймає відповідно до законодавства рішення про притягнення до матеріальної та дисциплінарної відповідальності працівників товариства;

17) відповідно до законодавства затверджує графік робочого дня, форми і систему оплати праці, установлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, передбачених колективним договором та галузевою угодою;

18) забезпечує створення безпечних умов роботи працівникам товариства;

19) укладає колективний договір;

20) розпоряджається відповідно до законодавства та Статуту товариства майном товариства, зокрема його коштами;

21) приймає рішення за погодженням з уповноваженим органом управління про залучення товариством кредитів (позик) шляхом укладення кредитного договору, договору позики або випуску облігацій товариства, у результаті якого виникають зобов'язання щодо повернення коштів, та надання гарантій або поруки за такими зобов'язаннями та змін до таких договорів;

22) укладає від імені товариства договори про спільну діяльність та управління майном, внесення змін до них, а також договори щодо проведення незалежних аудиторських перевірок річної фінансової звітності за погодженням з уповноваженим органом управління;

23) погоджує у випадках, визначених законами та Статутом товариства, вчинення господарського зобов'язання, щодо якого є заінтересованість, і значного господарського зобов'язання та внесення змін до них у частині зміни істотних умов договору (ціни, вартості і умов оплати), предметом якого є майно, роботи або послуги, ринкова вартість яких становить понад 10 відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності;

24) відкриває рахунки в банках;

25) погоджує відповідно до законодавства з уповноваженим органом управління передачу в оренду та продовження договорів оренди майна, закріпленого за товариством;

26) забезпечує відповідно до законодавства оприлюднення товариством інформації про його діяльність та несе відповідальність за оприлюднення та достовірність такої інформації;

27) своєчасно вживає заходів до запобігання банкрутству товариства в разі його неплатоспроможності;

28) погоджує свої:

відрядження за кордон з уповноваженим органом управління;

відрядження на території України з уповноваженим органом управління;

відпустки з уповноваженим органом управління;

29) забезпечує уповноваженому органу управління доступ до інформації про товариство в межах, передбачених законодавством, якщо така інформація їм необхідна для виконання своїх функцій;

30) надає уповноваженому органу управління інформацію про своєчасне та ефективне виконання установлених ключових показників ефективності роботи, інформує про стан виконання таких показників;

31) здійснює оцінювання фіскальних ризиків товариства;

32) забезпечує здійснення заходів, необхідних для проведення екологічного аудиту товариства;

33) своєчасно подає актуальну інформацію до Єдиного реєстру об'єктів державної власності;

34) вирішує інші питання діяльності товариства відповідно до вимог законодавства та Статуту товариства.

На період відсутності керівника товариства тимчасове виконання обов'язків керівника покладається на одного із заступників керівника або іншу посадову особу товариства згідно з наказом керівника товариства.

У разі зміни керівника товариства уповноваженим органом управління має право ініціювати проведення незалежного аудиту або державного фінансового аудиту діяльності товариства у порядку, передбаченому законом.

48. Керівник товариства, інші особи, які можуть вчиняти дії від імені товариства, мають право подавати документи для державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, закріплене за товариством.

49. Керівником товариства не може бути особа, яка є засновником, керівником, іншої господарської організації, які провадять діяльність на тому самому або суміжних ринках з товариством.

Керівнику товариства забороняється суміщати таку діяльність з будь-якою підприємницькою чи іншою оплачуваною діяльністю, крім отримання авторської винагороди, наукової та викладацької діяльності та/або випадків схвалення такої діяльності уповноваженим органом управління.

50. Керівник товариства, який не є громадянином України, повинен володіти українською або англійською мовою на рівні, достатньому для ділового спілкування.

### **Наглядова рада товариства**

51. Товариство може утворювати наглядову раду відповідно до Порядку утворення наглядової ради закладу охорони здоров'я, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 21 листопада 2023 року № 1221.

Компетенція наглядової ради, її кількісний склад, порядок скликання, проведення засідання, прийняття рішень та інші питання внутрішньої організації діяльності наглядової ради визначаються законом та положенням про наглядову раду, що затверджується уповноваженим органом управління.

### **Уповноважений орган управління**

52. Уповноважений орган управління відповідно до покладених на нього завдань:

- 1) приймає рішення про реорганізацію та ліквідацію товариства;
- 2) організовує і проводить конкурс із визначення керівника товариства у встановленому законодавством порядку;
- 3) затверджує Статут товариства, зміни до нього та здійснює контроль за його дотриманням;
- 4) призначає на посаду та звільняє з посади керівника товариства, укладає і розриває з керівником товариства контракт, здійснює контроль за додержанням вимог контракту;
- 5) погоджує призначення на посаду та звільнення з посади заступників керівника товариства за поданням керівника товариства з дотриманням вимог законодавства;
- 6) погоджує керівнику товариства відпустки, відрядження в межах України та закордонні відрядження;
- 7) проводить оцінку досягнення товариством цілей діяльності, визначених у листі очікувань власника, затверджує результати такої оцінки;
- 8) приймає рішення про надання згоди на вчинення товариством господарського зобов'язання, щодо якого є заінтересованість, та значного господарського зобов'язання, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є його предметом, становить більше 10 відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності, та внесення змін до них у частині зміни істотних умов договору (ціни, вартості і умов оплати) або про відмову в наданні такої згоди;
- 9) на підставі Політики державної власності, затвердженої Кабінетом Міністрів України та після погодження з Мінфіном фінансових показників, а саме коефіцієнтів рентабельності, ліквідності та платоспроможності, а також обсягів виплат на користь держави, бюджетного фінансування та квазіфіскальних операцій, що включаються до листів очікувань власника,

затверджує щороку лист очікувань власника, що містить коротко- та середньострокові фінансові, операційні і нефінансові цілі діяльності товариства, що визначаються з урахуванням стратегічного плану розвитку товариства та підлягають оприлюдненню;

10) затверджує стратегічний план розвитку, річний фінансовий план, річний інвестиційний план, інвестиційний план на середньострокову перспективу (три – п'ять років) товариства та здійснює контроль за їх виконанням;

11) погоджує план використання бюджетних коштів товариства в разі передбачення бюджетних призначень, визначених законом про Державний бюджет України на відповідний бюджетний рік, та здійснює контроль за їх виконанням;

12) проводить моніторинг фінансової діяльності товариства, зокрема виконання показників фінансового плану, та вживає заходів до поліпшення його роботи;

13) забезпечує проведення суб'єктом аудиторської діяльності щорічних незалежних перевірок фінансової звітності товариства. У разі зміни керівника має право ініціювати проведення незалежного аудиту або ревізії фінансово-господарської діяльності товариства у порядку, передбаченому законом;

14) погоджує укладення товариством договорів про спільну діяльність та управління майном, внесення зміни до них та контролює виконання умов таких договорів;

15) відповідно до закону укладає договори про спільну діяльність, управління майном та договори, укладені в рамках державно-приватного партнерства, зокрема концесійні договори, та інші договори в рамках здійснення державно-приватного партнерства щодо майна товариства;

16) приймає рішення щодо фінансування за рахунок товариства витрат, пов'язаних з підготовкою до реалізації та реалізацією проектів на умовах державно-приватного партнерства, зокрема концесії;

17) забезпечує приведення внутрішніх положень товариства у відповідність із законодавством;

18) проводить у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів, оцінку досягнення цілей діяльності товариства відповідно до затверджених у листі очікувань власника показників;

19) здійснює контроль за додержанням вимог законодавства про працю у товаристві;

20) веде облік об'єктів державної власності, що обліковуються на балансі товариства, здійснює контроль за ефективним використанням і збереженням таких об'єктів;

21) виявляє державне майно, що обліковується на балансі товариства і тимчасово не використовується, та вносить пропозиції щодо умов його подальшого використання;

22) оцінює фіскальні ризики товариства відповідно до методики, затвердженої Кабінетом Міністрів України;

23) погоджує утворення та ліквідацію філій, представництв та інших відокремлених підрозділів товариства;

24) затверджує ключові показники ефективності роботи керівника товариства;

25) встановлює та затверджує умови, диференційовані показники та розміри преміювання керівника товариства, критерії та процедуру періодичного оцінювання їх виконання, погоджує здійснення річних і квартальних виплат;

26) погоджує здійснення застави єдиного майнового комплексу товариства, його структурних підрозділів, будівель і споруд, передачу в іпотеку;

27) погоджує відступлення права вимоги або зарахування зустрічних однорідних вимог, предметом яких є переведення боргу;

28) погоджує участь товариства в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях товариства;

29) погоджує облікову політику товариства та зміни до неї;

30) здійснює інші повноваження відповідно до законодавства та Статуту товариства;

31) має право на проведення внутрішніх аудитів діяльності товариства.

### **Вчена рада товариства**

53. Вчена рада є колегіальним органом управління науковою і науково-технічною діяльністю товариства, яка виконує консультативно-дорадчі функції.

Формування та діяльність Вченої ради здійснюється у відповідності з Законом України «Про наукову та науково-технічну діяльність».

54. Кількісний склад членів Вченої ради становить 11 осіб. Склад Вченої ради товариства переглядається та при необхідності оновлюється, виходячи із завдань, що ставляться перед Вченою радою товариства.

Не менш як 8 осіб складу Вченої ради обирається таємним голосуванням зборів наукових працівників, а 3 особи призначаються наказом керівника товариства.

Керівник товариства, його заступник з наукової роботи і вчений секретар товариства є членами Вченої ради за посадою.

55. Голова, його заступники та вчений секретар Вченої ради обираються таємним голосуванням з числа її членів. Голова Вченої ради організує та координує її роботу.

56. Питання порядку діяльності та визначення функціональних обов'язків голови Вченої ради та її членів регулюються відповідним Положенням, яке затверджується Вченою радою, та керівником товариства.

57. До складу Вченої ради також входять голова ради молодих вчених або іншого об'єднання молодих вчених (представник молодих вчених) товариства

та керівник первинної профспілкової організації (профспілковий представник) товариства.

58. До виключної компетенції Вченої ради належать питання щодо:

- 1) визначення стратегії розвитку товариства та перспективних напрямів наукової і науково-технічної діяльності;
- 2) проведення оцінки наукової і науково-технічної тематики та результатів науково-дослідних робіт;
- 3) затвердження поточних (щорічних) планів наукових досліджень;
- 4) внесення пропозицій стосовно удосконалення та розвитку структури товариства;
- 5) затвердження тем дисертацій здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівні вищої освіти і призначення наукових керівників (консультантів);
- 6) затвердження результатів атестації наукових працівників, наукових кадрів вищої кваліфікації та результатів конкурсу на вакантні посади наукових працівників;
- 7) висування видатних наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних;
- 8) подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, щодо присвоєння працівникам товариства вчених звань професора та старшого дослідника; порушення клопотання про присвоєння почесних звань;
- 9) затвердження річних звітів про діяльність товариства та фінансових планів товариства;
- 10) ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах державного сектору;
- 11) погодження переліку професій і посад товариства, на яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дистанційний режим праці.

### **Трудовий колектив товариства**

59. Трудовий колектив товариства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівників з товариством.

60. Працівники мають право брати участь в управлінні товариства через загальні збори (конференції), їх виборні органи, професійні спілки, які діють у трудових колективах, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи товариства, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування.

61. Для представництва інтересів трудового колективу на загальних зборах (конференції) трудовий колектив може обрати орган колективного самоврядування, до складу якого не може входити керівник товариства.

62. Посадові особи товариства, інші особи, які виконують роботу та перебувають з товариством у трудових відносинах, зобов'язані:

1) не вчиняти та не брати участі у вчиненні корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;

2) утримуватися від поведінки, яка може бути розціненою як готовність вчинити корупційне правопорушення або правопорушення, пов'язане з корупцією;

3) невідкладно інформувати посадову особу, відповідальну за запобігання корупції у діяльності Установи, Керівника Установи або уповноважений орган управління про випадки вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією.

4) невідкладно інформувати посадову особу, відповідальну за запобігання корупції у діяльності Установи, Керівника Установи або уповноважений орган управління про виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів.

63. Виробничі, трудові і соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією товариства регулюються колективним договором.

64. Питання соціального розвитку, зокрема включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників товариства та їх сімей, вирішуються трудовим колективом за участю керівника товариства, відповідно до законодавства, цього Статуту, колективного договору, якщо інше не передбачено законодавством.

65. Працівники товариства здійснюють свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору, положень про структурні підрозділи та посадових інструкцій згідно з законодавством.

66. Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні сітки, ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються товариством самостійно у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством. Якщо колективний договір не укладено, роботодавець зобов'язаний погодити ці питання з виборним органом первинної профспілкової організації (профспілковим представником), що представляє інтереси більшості працівників, а у разі його відсутності – з іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом.

67. Працівники товариства здійснюють свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору, положень про структурні підрозділи та посадових інструкцій згідно з законодавством.

68. Товариство має право самостійно встановлювати для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші пільги, а також заохочувати працівників інших підприємств та установ, які надають послуги чи виконують роботи на користь товариства, але не перебувають із ним у трудових правовідносинах, на умовах, визначених колективним договором, та в порядку, встановленому законодавством.

69. Товариство, за наявності відповідних коштів, має право організовувати підготовку кваліфікованих працівників та спеціалістів, їх економічне і професійне навчання в навчальних закладах за відповідними угодами. Товариство надає пільги відповідно до закону своїм працівникам, які навчаються без відриву від виробництва.

### **Господарська діяльність товариства**

70. Товариство самостійно планує свою господарську діяльність.

Відносини товариства з іншими юридичними особами незалежно від організаційно-правової форми, громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються на основі договорів.

71. Товариство здійснює забезпечення власної господарської діяльності.

72. Складення, затвердження та контроль за виконанням фінансового плану товариства здійснюються в установленому законодавством порядку.

73. Аудит фінансової діяльності товариства проводиться згідно із законодавством.

74. Під час провадження господарської діяльності товариство користується земельними ділянками, водними та іншими природними ресурсами відповідно до вимог законодавства.

### **Система внутрішнього контролю**

75. Товариством створюється система внутрішнього контролю, яка складається з таких ключових функцій:

- 1) управління ризиками;
- 2) контроль за дотриманням норм (комплаєнс);
- 3) внутрішній аудит.

Система внутрішнього контролю також повинна включати систему запобігання корупції та систему повідомлень про порушення.

76. До осіб, відповідальних за виконання ключових функцій, належать:  
керівник підрозділу з управління ризиками – з питань управління ризиками;  
керівник підрозділу з контролю за дотриманням норм (комплаєнс) – з питань контролю за дотриманням норм (комплаєнс);  
керівник підрозділу з внутрішнього аудиту (внутрішній аудитор) – з питань внутрішнього аудиту.

77. Система внутрішнього контролю повинна сприяти належному функціонуванню системи запобігання корупції, зокрема шляхом визначення пов'язаних з корупцією ризиків для діяльності товариства, участі в розробленні Антикорупційної програми товариства, підготовки рекомендацій щодо належного функціонування системи закупівель і порядку вирішення конфліктів інтересів, затвердження внутрішніх правил ділової етики.

### Припинення товариства

78. Припинення товариства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням уповноваженого органу управління, а у випадках, передбачених законом, – за рішенням суду;

79. Ліквідація товариства здійснюється ліквідаційною комісією (ліквідатором, керуючим припиненням), що призначається уповноваженим органом управління, а у разі припинення товариства за рішенням суду – комісією, утвореною відповідно до рішення суду.

80. З моменту призначення ліквідаційної комісії (ліквідатора, керуючого припиненням) до неї (нього) переходять повноваження з управління товариством. Ліквідаційна комісія (ліквідатор, керуючий припиненням) складає ліквідаційний баланс товариства, який підлягає затвердженню в порядку, установленому законодавством. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строки для подання заяв та претензій кредиторами визначаються законодавством.

81. Під час реорганізації та ліквідації товариства працівникам, які звільняються, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

82. У разі припинення товариства його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

83. У разі реорганізації товариства повноваження з управління товариством переходять до комісії з реорганізації.

84. Товариство вважається таким, що припинилося, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію його припинення.

**Міністр**



**Віктор ЛЯШКО**

Пронумеровано та пронумеровано на 25 (двадцять п'ять) арк.

Головний спеціаліст відділу взаємодії з підприємствами, установами та організаціями, що належать до сфери управління міністерства Фінансово-економічного департаменту Міністерства охорони здоров'я України  
Траченко Людмила Костянтинівна

